

# **ISTITUTO COMPRENSIVO DI SETTIMO VITTONO**

## **DIDATTICA A DISTANZA**

### **PROPOSTE DI CRITERI PER LA VERIFICA E LA VALUTAZIONE**

#### **PREMESSA**

Come le attività di didattica a distanza, così anche il processo di verifica e valutazione deve essere definito dai docenti tenendo conto degli aspetti peculiari della DAD:

- non è possibile pensare che le modalità di verifica possano essere le stesse in uso a scuola
- è necessario puntare sull'aspetto **formativo** della valutazione.

#### **ORGANIZZAZIONE DEI TEMPI PER LA VALUTAZIONE**

Le prove vanno pianificate dal docente in base alla programmazione delle attività a distanza, condivisa settimanalmente, e alla disponibilità di accesso dell'alunno ai dispositivi connessi.

#### **CRITERI PER LA VALUTAZIONE**

**La valutazione viene operata con i seguenti criteri:**

- partecipazione
- disponibilità alla collaborazione con docenti e compagni
- interazione costruttiva
- costanza nello svolgimento delle attività e puntualità di consegna
- impegno e cura nella produzione del lavoro proposto
- progressi rilevabili nell'acquisizione di conoscenze, abilità, competenze nella gestione degli strumenti della DAD

**- In allegato (1) viene riportata la griglia sintetica per la valutazione formativa della DAD**

## CRITERI PER LE AZIONI DI VERIFICA

Le azioni di verifica riguarderanno:

- 1) la presenza e la partecipazione alle attività
- 2) gli apprendimenti

### 1) VERIFICA DELLE PRESENZE E DELLA PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITÀ

Va premesso che a questo proposito occorre accertarsi tempestivamente di effettive difficoltà da parte delle famiglie e mettere in atto quanto possibile per evitare discriminazioni e, ove possibile, fornire gli strumenti adeguati per partecipare all'attività didattica a distanza.

Solo dopo aver ricevuto tali riscontri e tenendo conto di essi, si potranno acquisire elementi utili per la valutazione tramite:

- controllo della partecipazione attraverso le risposte agli input della scuola (comunicazioni, trasmissione di materiali, dialogo didattico);
- controllo delle presenze on line durante le videolezioni;

### 2) VERIFICA DEGLI APPRENDIMENTI

#### TIPOLOGIA DELLE PROVE

Nel contesto nuovo della didattica a distanza, dove vengono richieste competenze trasversali e impegno nell'interazione con la scuola e con i docenti, non si può pensare di esprimere una valutazione basata solo sugli apprendimenti disciplinari e bisogna privilegiare modalità di verifica e valutazione di tipo **formativo**.<sup>[1]</sup><sub>[SEP]</sub>

Come l'attività didattica anche la **verifica** può essere di tipo **sincrono** e **asincrono**.

#### Modalità in sincrono

Possono essere effettuate:

##### a) **Verifiche orali tramite**

- Google Meet con tutta la classe che partecipa alla riunione;
- Google Hangouts/ Meet con collegamento a piccolo gruppo

**La verifica orale dovrebbe assumere la forma di colloquio (dialogo con ruoli definiti)** e basarsi sulla valutazione, sotto la guida del docente, della capacità di interpretazione/analisi di ciò che si è studiato e di operare collegamenti tra le conoscenze.

Altra tipologia di verifica orale potrà essere la richiesta dello svolgimento di attività brevi e strutturate, di esercizi di comprensione, utilizzando un metodo di lavoro attivo, che permetta al docente di ricevere un feedback immediato, mettendo in evidenza punti di forza e punti di debolezza nel processo di apprendimento.

La valutazione sommativa sarà la sintesi dell'osservazione del percorso formativo che trova espressione nei descrittori delle competenze e nella valutazione degli elaborati.

### **Modalità in asincrono**

#### **b) Verifiche scritte:**

In modalità asincrona possono essere effettuate verifiche strutturate attraverso

a - Somministrazione di **test (possibile anche in sincrono)**

b - Somministrazione di **verifiche scritte di diversa tipologia** a seconda della disciplina e delle scelte del docente (consegna di testi, elaborati, lavori di ricerca, disegni ecc.) con consegna tramite posta elettronica e registro elettronico (sezione Didattica-Compiti)

c - Somministrazione di **prove autentiche** che implicano la ricerca di soluzioni a problemi reali o realistici che stimolino la partecipazione, la motivazione e l'eventuale collaborazione dei ragazzi (es. progettare un viaggio, realizzare un semplice esperimento scientifico con presentazione ai compagni ..)

La somministrazione di **prove autentiche** consente di verificare:

- la padronanza di conoscenze, abilità e competenze
- la capacità di impegnarsi nella ricerca di soluzioni
- la capacità di collaborare
- la capacità di sviluppare una ricerca e/o un progetto

Partendo dal presupposto che la verifica è parte del processo di apprendimento, ma che **l'importante è il processo di apprendimento**, non è assolutamente opportuno "fossilizzarsi" sul pericolo di eventuale cheating.

Le prove di verifica sono valide soprattutto come **verifica formativa per la valutazione del processo di apprendimento** e, a maggior ragione in questa situazione particolare, è bene valutarle "in positivo", cioè mettendo in risalto quello che "è stato fatto" e non ciò che "non è stato fatto" e, in caso di insuccesso, fornire strumenti per il recupero.

Le valutazioni delle prove vengono riportate come tali sul registro elettronico nella

voce corrispondente, utilizzando i giudizi NON SUFFICIENTE, SUFFICIENTE, DISCRETO, BUONO, DISTINTO, OTTIMO.

- **In allegato (2) la griglia sintetica per la valutazione formativa degli elaborati e delle verifiche.**

### **Valutazione alunni BES e HC**

Per gli alunni BES non subirà alcuna variazione l'impiego di strumenti compensativi e misure dispensative e rimarranno validi gli obiettivi inseriti nel PDP. Lo stesso dicasi per gli alunni HC: il documento di riferimento resta sempre il PEI.

Per tutti gli allievi, soprattutto per gli alunni con disabilità, gli interventi serviranno "a mantenere vivo il senso di appartenenza alla comunità scolastica e di partecipazione alla vita collettiva. I docenti di sostegno supporteranno, anche grazie al costante contatto con le famiglie, gli alunni disabili anche tramite calendarizzazioni di compiti e attività".

A maggior ragione nel caso degli alunni BES e HC si tratterà di valutare in positivo, prestando più attenzione ai progressi rispetto alle debolezze e considerando in modo particolare la partecipazione, l'impegno, l'interazione costruttiva con l'insegnante curricolare e di sostegno.

Nella valutazione andrà ovviamente tenuto conto della difficoltà aggiuntiva della gestione degli strumenti tecnologici, in quanto gli alunni sono abituati a lavorare in presenza, tramite un confronto diretto con l'insegnante di sostegno.

Verrà altresì evidenziato qualsiasi progresso rilevato nell'utilizzo autonomo delle nuove tecnologie e modalità di comunicazione, quali posta elettronica, app hangout e Meet.

### **DOCUMENTO DI VALUTAZIONE**

In riferimento a quanto sopra esposto ed in considerazione che nel documento di valutazione sono previste valutazioni numeriche in decimi, si concorda sulla possibilità di integrare la valutazione numerica con note esplicative.